



**НСПК**

НАЦИОНАЛЬНАЯ  
СИСТЕМА  
ПЛАТЕЖНЫХ  
КАРТ

Приложение № 1 к приказу АО «НСПК»  
от 22.03.2024 № 120

Вводится в действие с 19.04.2024

## **Стандарт транспортной процессинговой платформы АО «НСПК».**

### **Руководство пользователя личным кабинетом пассажира**

**П.297**

**Версия 1.2**



**Москва, 2024**



**Область применения:**

Правила и Стандарты | Ключи и криптография

Тестовые испытания | Прочее

Комментарий:



**Аудитория:**

**Участники ТПП**

Для сведения

Комментарий:



**Содержание:**

Документ предназначен для ознакомления Пассажира с порядком доступа и использования личного кабинета Пассажира транспортной процессинговой платформы АО «НСПК»



**Тестирование/ проверка НСПК:**

Обязательно | Опционально | Не требуется

Комментарий:



**Обратная связь:**

В случае возникновения вопросов, связанных с данным документом, Участнику необходимо создать задачу на портале поддержки <https://support.nspk.ru> в своем разделе в проекте «Документация НСПК (Наименование Участника)», в которой указать суть вопроса



**Права собственности:**

Настоящий документ является интеллектуальной собственностью АО «НСПК», его содержание не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано, распространено или модифицировано без разрешения АО «НСПК»

## Лист изменений

П.297		Стандарт транспортной процессинговой платформы АО «НСПК». Руководство пользователя личным кабинетом пассажира
Версия	Дата изменения	Содержание изменений
1.0	10.04.2023	Начальная версия
1.1	17.05.2023	В подразделы 5.1, 5.1.1, 5.1.2, 5.2 добавлена информация по возможности оплаты ранее совершенной, но неоплаченной Поездки с использованием СБП, в том числе по QR-коду
1.2	20.02.2024	Добавлена информация по возможности оплаты ранее совершенной, но неоплаченной Поездки посредством Карты, в том числе отличной от Карты с использованием которой была совершена Неуспешная операция

## Оглавление

<b>1. Общие положения .....</b>	<b>5</b>
1.1. Назначение и область применения документа .....	5
1.2. Термины, определения и сокращения .....	5
1.3. Уведомления .....	5
<b>2. Требования к оборудованию и ПО для доступа в ЛКП .....</b>	<b>6</b>
2.1. Требования для доступа в ЛКП .....	6
<b>3. Основные зоны ЛКП .....</b>	<b>6</b>
3.1. Неавторизованная зона ЛКП .....	6
3.2. Авторизованная зона ЛКП .....	6
<b>4. Порядок подключения к авторизованной зоне ЛКП .....</b>	<b>7</b>
<b>5. Использование ЛКП .....</b>	<b>8</b>
5.1. Неавторизованная зона .....	8
5.1.1. Оплата в один клик .....	8
5.1.2. Оплата с использованием СБП .....	8
5.1.3. Оплата посредством Карты отличной от Карты с использованием которой была совершена Неуспешная операция .....	9
5.2. Авторизованная зона .....	11

## 1. Общие положения

### 1.1. Назначение и область применения документа

Настоящий документ является инструкцией транспортной процессинговой платформы АО «НСПК» (далее – Инструкция) и предназначен для ознакомления Пассажира с порядком доступа и использования личного кабинета пассажира, доступного на сайте <https://bilet.nspk.ru/> транспортной процессинговой платформы АО «НСПК».

### 1.2. Термины, определения и сокращения

Термин «Участник» используются в значении, установленном Правилами транспортной процессинговой платформы АО «НСПК» (далее – Правила).

В дополнение к терминам, определенным Правилами, в Стандарте используются следующие термины:

<b>Авторизованная зона</b>	ЛКП после момента успешной авторизации пассажира на сайте <a href="https://bilet.nspk.ru/">https://bilet.nspk.ru/</a> .
<b>ЛКП</b>	Личный кабинет Пассажира.
<b>Логин</b>	Уникальное наименование учетной записи пользователя. В качестве логина в ЛКО используется адрес электронной почты пассажира.
<b>Маршрут</b>	Маршрут регулярных перевозок, на котором Перевозчиком осуществляется перевозка пассажиров (багажа) по регулируемому или нерегулируемому тарифу.
<b>Неавторизованная зона</b>	ЛКП до момента авторизации пассажира на сайте <a href="https://bilet.nspk.ru/">https://bilet.nspk.ru/</a> .
<b>ПО</b>	Программное обеспечение.

### 1.3. Уведомления

**Перевод документов** АО «НСПК» не контролирует и не несет ответственности за содержание переведенного текста документа.

Переведенные тексты документов, разработанных АО «НСПК», применяются третьим лицом исключительно в целях установления содержания и смысла этих документов и не имеют юридической силы.

Тексты документов, составленных на русском языке, имеют приоритет перед текстами на другом языке.

**Внесение изменений** Настоящий документ, а также изменения к нему публикуются на Портале. АО «НСПК» вправе в одностороннем порядке вносить изменения в настоящий документ. Срок вступления в силу изменений к настоящему документу устанавливается в Правилах транспортной процессинговой платформы АО «НСПК». Уведомление об изменениях настоящего документа размещается на Портале с указанием срока вступления в силу указанных изменений.

## **2. Требования к оборудованию и ПО для доступа в ЛКП**

### **2.1. Требования для доступа в ЛКП**

2.1.1. Доступ в ЛКП осуществляется посредством интернет-браузера через сеть Интернет. Специфичных требований к ЭВМ или переносному устройству (телефон, планшет) не предъявляется, но размер экрана и разрешение должны быть достаточными для комфортной работы (определяется пользователем индивидуально).

2.1.2. Рекомендуемая скорость соединения – не менее 1 Мбит/сек.

## **3. Основные зоны ЛКП**

### **3.1. Неавторизованная зона ЛКП**

Позволяет проверить наличие Неуспешной операции и инициировать Доавторизацию.

### **3.2. Авторизованная зона ЛКП**

Позволяет проверить наличие Неуспешной операции и инициировать Доавторизацию, просмотреть историю Поездов по привязанным Картам, просмотреть реквизиты билета и фискальный чек, в случае его предоставления Перевозчиком/РОСом Оператору. Ссылка на фискальный чек будет отображаться в ЛКП.

#### 4. Порядок подключения к авторизованной зоне ЛКП

Для регистрации в ЛКП Пассажиру необходимо перейти на сайт <https://bilet.nspk.ru/> и нажать кнопку «Зарегистрироваться».

После корректного заполнения формы регистрации и нажатия кнопки «Зарегистрироваться» (см. Рисунок 1) на указанный email придет ссылка на подтверждение учетной записи. После перехода по ссылке из письма учетная запись будет подтверждена.

The image shows a mobile-style registration form. At the top left is the NSPK logo with the word 'Трансплот' below it. At the top right is a 'Вход' (Login) link. The main title is 'Регистрация'. Below the title are three input fields: 'E-mail', 'Придумайте пароль' (Create a password), and 'Повторите пароль' (Repeat password). Each password field has an eye icon to toggle visibility. Below the fields is a large green button labeled 'Зарегистрироваться'. At the bottom, there are two checkboxes with text: the first checkbox is for agreeing to the platform's rules, and the second is for agreeing to the data processing policy.

Рисунок 1. Форма регистрации

## 5. Использование ЛКП

### 5.1. Неавторизованная зона

На главной странице ЛКП есть возможность проверить наличие Неуспешной операции и, при наличии технической возможности, инициировать Доавторизацию.

Для этого Пассажиру необходимо ввести номер Карты в поле «Проверка неоплаченных поездок» (см. Рисунок 2).

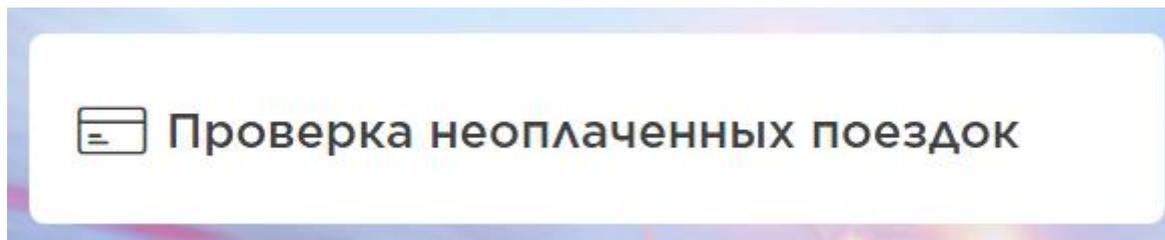


Рисунок 2. Проверка ранее совершенных, но неоплаченных Поездов

#### 5.1.1. Оплата в один клик

При наличии Неуспешной операции отобразится сумма ранее совершенной, но не оплаченной Поездки. При наличии технической возможности будет активна кнопка «Оплата в один клик» и предоставлена возможность инициировать Доавторизацию.

#### 5.1.2. Оплата с использованием СБП

В случае подключения Банком к Сервису ПЗ СБП в соответствии с Правилами, Пассажиру может быть предоставлена возможность оплатить ранее совершенную, но не оплаченную Поездку с помощью СБП, нажав соответствующую кнопку «Оплата через СБП» (см. Рисунок 3).

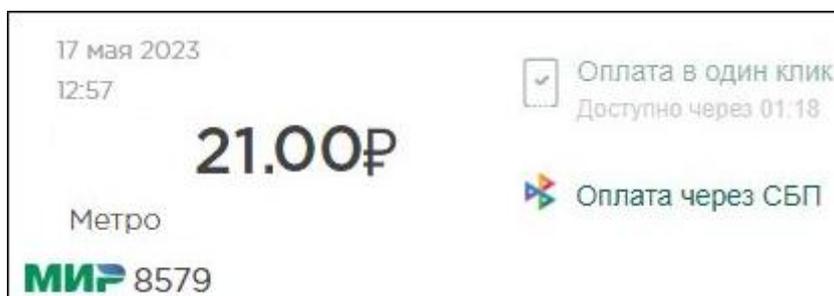


Рисунок 3. Оплата через СБП

Для того чтобы воспользоваться оплатой ранее совершенной, но не оплаченной Поездки, Пассажиру необходимо:

- быть клиентом банка (кредитной организации), поддерживающего оплату с помощью СБП (список Банков-участников СБП размещен на сайте <https://sbp.nspk.ru/participants/>);
- быть пользователем мобильного приложения Банка-участника СБП (в случае отсутствия мобильного приложения данного банка установить его на свое мобильное устройство);
- совершить оплату ранее совершенной, но не оплаченной Поездки, одним из следующих способов:
  - оплата по QR-коду (см. Рисунок 4);
  - оплата по платежной ссылке.



Рисунок 4. QR-код для оплаты ранее совершенной, но неоплаченной Поездки

### 5.1.3. Оплата по Карте

В случае подключения Банком Сервиса ПЗ с использованием Карты в соответствии с Правилами, Пассажиру может быть предоставлена возможность оплатить ранее совершенную, но не оплаченную Поездку посредством Карты, в том числе отличной от Карты с использованием которой была совершена Неуспешная операция, нажав соответствующую кнопку «Оплата по Карте» (см. Рисунок 5).

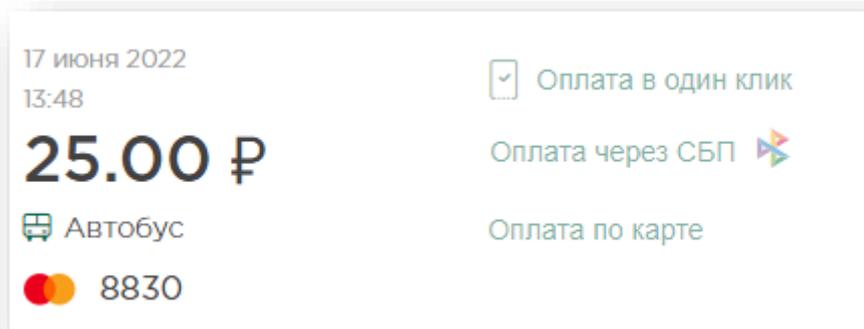


Рисунок 5. Оплата по Карте

После нажатия на кнопку «Оплата по Карте», Пассажиру в появившемся окне необходимо указать реквизиты Карты, с которой будут списаны средства и нажать кнопку «Оплатить» (см. Рисунок 6).

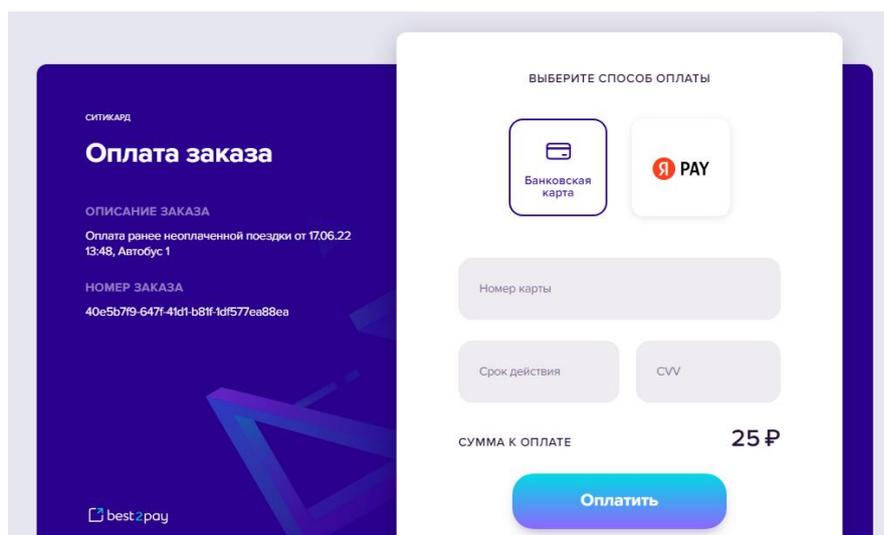


Рисунок 6. Оплата по Карте (подтверждение)

#### 5.1.4. Вывод из ЧБСК

После успешной Доавторизации по всем Неуспешным операциям или оплаты ранее совершенной, но неоплаченной Поездки, Карта, по которой была совершена Неуспешная операция, будет выведена из ЧБСК. Информация о ЧБСК будет обновлена на Терминалах в течение суток (в зависимости от скорости обновления информации на Терминалах в транспорте).

## 5.2. Авторизованная зона

Для входа в Авторизованную зону ЛКП необходимо на странице <https://bilet.nspk.ru/> нажать кнопку «Войти» и корректно ввести email и пароль указанные при регистрации (см. Рисунок 7).

Рисунок 7. Форма входа в ЛКП

Для восстановления пароля необходимо нажать на кнопку «Напомнить пароль» и ввести email-адрес, который был указан при регистрации. После чего на этот адрес поступит письмо со ссылкой для создания нового пароля.

После успешного входа в ЛКП в Авторизованной зоне имеется возможность:

- проверить наличие Неуспешной операции и, при наличии технической возможности, инициировать Доавторизацию, введя номер Карты в поле «Проверка неоплаченных поездок»;
- зарегистрировать Карту в ЛКП;

- просмотреть историю Поездов по привязанной Карте, совершенных через ТПП АО «НСПК»;
- просмотреть реквизиты билета и фискальный чек, в случае его предоставления Перевозчиком/РОСом Оператору. Ссылка на фискальный чек отображается в ЛКП.

Регистрация Карты в ЛКП необходима для просмотра истории Поездов, проверки наличия Неуспешной операции. Для того чтобы зарегистрировать Карту, необходимо выбрать пункт «Привязать банковскую карту» (см. 8), в открывшемся окне ввести ее реквизиты. В целях проверки информации о Карте, предоставленной Пассажиrom, будет списан 1 (один) рубль и возвращен обратно на счет Пассажира.

В целях проверки информации о Карте, представленной Пассажиrom:

- формируется и направляется Банку-эмитенту проверочный авторизационный запрос на сумму 1 (один) рубль;
- после получения ответа об успешной авторизации на стороне Эмитента формируется и направляется Банку-эмитенту сообщение об отмене проверочного авторизационного запроса на сумму 1 (один) рубль.

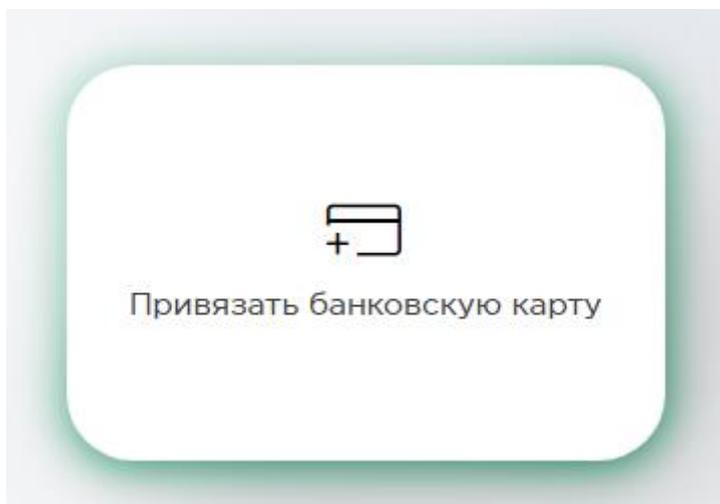


Рисунок 8. Регистрация Карты

Успешно зарегистрированную Карту можно переименовать, задав ей имя.

Выпущенные токены будут отображены в истории Поездов и помечены на Карте.

В разделе «История поездов» отображается история Поездов по зарегистрированным Картам, совершенным через ТПП. Для удобства навигации предусмотрен фильтр по Поездам.

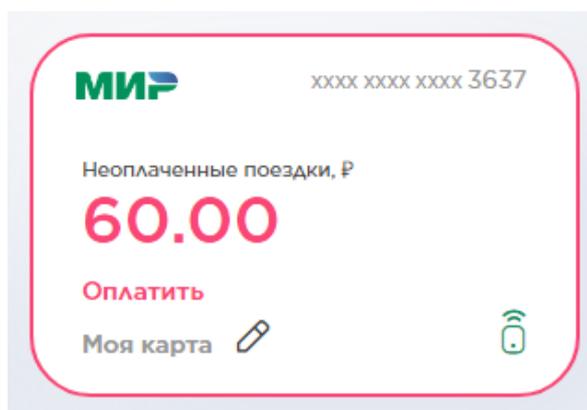
Информация каждой Поездки содержит следующие сведения:

- *Дата Поездки;*
- *Дата последней авторизации;*
- *Вид транспорта;*
- *№ маршрута;*
- *Вид билета;*
- *Стоимость;*
- *Карта/токен, с которой осуществилась оплата Поездки.*

При нажатии на Поездку будут отображены реквизиты билета по Поездке.

При наличии информации в ТПП о фискальном чеке, будет отображена ссылка на его просмотр.

При наличии Неуспешной операции по зарегистрированной Карте, данная Карта будет помечена красным контуром с указанием суммы ранее совершенной, но не оплаченной Поездки. (см. Рисунок 9).



**Рисунок 9. Пример Карты с ранее совершенной, но неоплаченной Поездкой**

При наличии на Карте суммы не менее суммы ранее совершенной, но не оплаченной Поездки, и при наличии технической возможности Пассажир может инициировать Доавторизацию, нажав на кнопку «*Оплата в один клик*». При наличии нескольких зарегистрированных Карт, инициация Доавторизации возможна только по той Карте, по которой имеется Неуспешная операция (инициировать Доавторизацию по другой Карте невозможно).

Попытка Доавторизации может быть неуспешной при наличии на Карте суммы менее суммы ранее совершенной, но не оплаченной Поездки, или при техническом отказе Доавторизации от Банка-эмитента.

Возможность оплатить ранее совершенную, но не оплаченную Поездку с помощью СБП или по Карте, в том числе отличной от Карты с использованием которой была совершена Неуспешная операция, предоставляется Пассажиру в соответствии с условиями подраздела 5.1.2 – 5.1.3 настоящего Стандарта.

После успешной Доавторизации по всем Неуспешным операциям или оплаты ранее совершенной, но не оплаченной Поездки, Карта, по которой была совершена Неуспешная операция, будет выведена из ЧБСК. Информация о ЧБСК будет обновлена на Терминалах в течение суток (в зависимости от скорости обновления информации на Терминалах в транспорте).